Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по образованию
Государственное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
детский сад №79 комбинированного вида
Приморского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

«О назначении лиц, ответственных за организацию проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований)»

«02» сентября 2025г. № 40/17

В целях реализации требований ст. 214, 220 Трудового кодекса Российской Федерации и Приказа Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. N 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить лицами, ответственными за организацию проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) в ГБДОУ детский сад № 79 заместителя заведующего по АХР Белоусову Л.Н. и специалиста по кадрам Логинову М.М.

2. Заместителю заведующего по АХР Белоусовой Л.Н.:

- разрабатывать и актуализировать Список контингента работников, подлежащих прохождению предварительного (периодического) медицинского осмотра (обследования);

разрабатывать и актуализировать Поимённый список работников, подлежащих прохождению периодического медицинского осмотра (обследования) на год;

- фиксировать в произвольной форме факт направления поимённых списков в медицинскую организацию;

- организовывать согласование календарного плана проведения периодического медицинского осмотра (обследования) на год с медицинской организацией;

- взаимодействовать с представителем медицинской организации по вопросам прохождения работниками ГБДОУ детский сад № 79 предварительных и периодических медицинских осмотров в соответствии с договором об оказании медицинских услуг.

3. Специалисту по кадрам Логиновой М.М.

- обеспечивать выдачу и регистрацию направлений на прохождение предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) в соответствующем журнале;

- направлять работников в медицинскую организацию, с которой заключён договор об оказании медицинских услуг. Не принимать от кандидатов в работники медицинские заключения, выданные другой медицинской организацией;

- оформлять трудовой договор с работником только после предоставления им медицинского заключения о прохождении предварительного медицинского осмотра в медицинской организации, с которой заключён договор об оказание медицинских услуг;

- доводить до сведения работников ГБДОУ детский сад № 79, что прохождение периодического медицинского осмотра (обследования) является обязанностью работника (статья 214 ТК РФ), неявка работника для прохождения медицинского осмотра без уважительных причин является основанием для отстранения от работы, на время отстранения заработная плата не начисляется и не выплачивается (статья 76 ТК РФ).

4. Заместителю заведующего по АХР Белоусовой Л.Н.: обеспечивать явку работников в соответствии с календарным планом для прохождения ими периодического медицинского осмотра (обследования).

5. Ответственным лицам в своей работе руководствоваться Приказом Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. N 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».

6. Утвердить настоящим приказом бланк направления сотрудников на прохождение (предварительного/периодического) медицинского осмотра (Приложение № 1)

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ № 79 _____Агафонова А.В.

С приказом ознакомлены:

Белоусова Л.Н._____

Логинова М.М._____

Приложение 1
к приказу № 40/17 от «02» сентября 2025г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
**«ДЕТСКИЙ САД № 79
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА»**

Шаврова ул., д. 25, к.2. лит.А, Санкт-Петербург, 197371
Тел. (812) 348-14-50 Факс (812) 348-14-50
e-mail: ds79-prim@obr.gov.spb.ru

ОКПО 48006688 ОКОГУ 2300223 ОГРН 1027807587026
ИНН/КПП 7814089025/781401001 ОКВЭД 85.11

НАПРАВЛЕНИЕ НА МЕДИЦИНСКИЙ ОСМОТР

№ _____от «_____»_____20 ____

наименование медицинской организации, фактический адрес ее местонахождения и код по ОГРН, электронная почта, контактный телефон	Наименование_____ ОГРН _____, ОКВЭД_____ Юридический адрес: _____ _____ _____ Фактический адрес: _____ _____ _____ ИНН _____ КПП _____ ОКПО _____ОКАТО _____ Тел/факс _____ E-mail:
вид медицинского осмотра	Предварительный / периодический **(подчеркнуть)**
фамилия, имя, отчество дата рождения пол работника	
наименование структурного подразделения работодателя	
наименование должности (профессии) или вида работы	
вредные и (или) опасные производственные факторы, виды работ, в соответствии со списком контингента	п.п. 4.8, 5.1, 23, 25 прил. к прил.1 Приказа Минздрава России № 29Н от 28.01.2021 **(отметить нужное)**
номер медицинского страхового полиса обязательного и (или) добровольного медицинского страхования.	

Уполномоченный представитель работодателя:

_____ _____

(должность, фамилия, инициалы) (подпись)

С собой иметь паспорт, медицинскую книжку, флюорографическое исследование остаточным сроком действия не меньше 1 месяца, прививочный сертификат.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 79 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Агафонова Алевтина Васильевна, Заведующий

24.04.26 16:39 (MSK) Сертификат C6D279D0EC0F9C0DACCD17244DDA6BE6