

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Профсоюзного комитета ГБДОУ № 79

Афанасьева Н.Е.

«30» августа 2022 г.

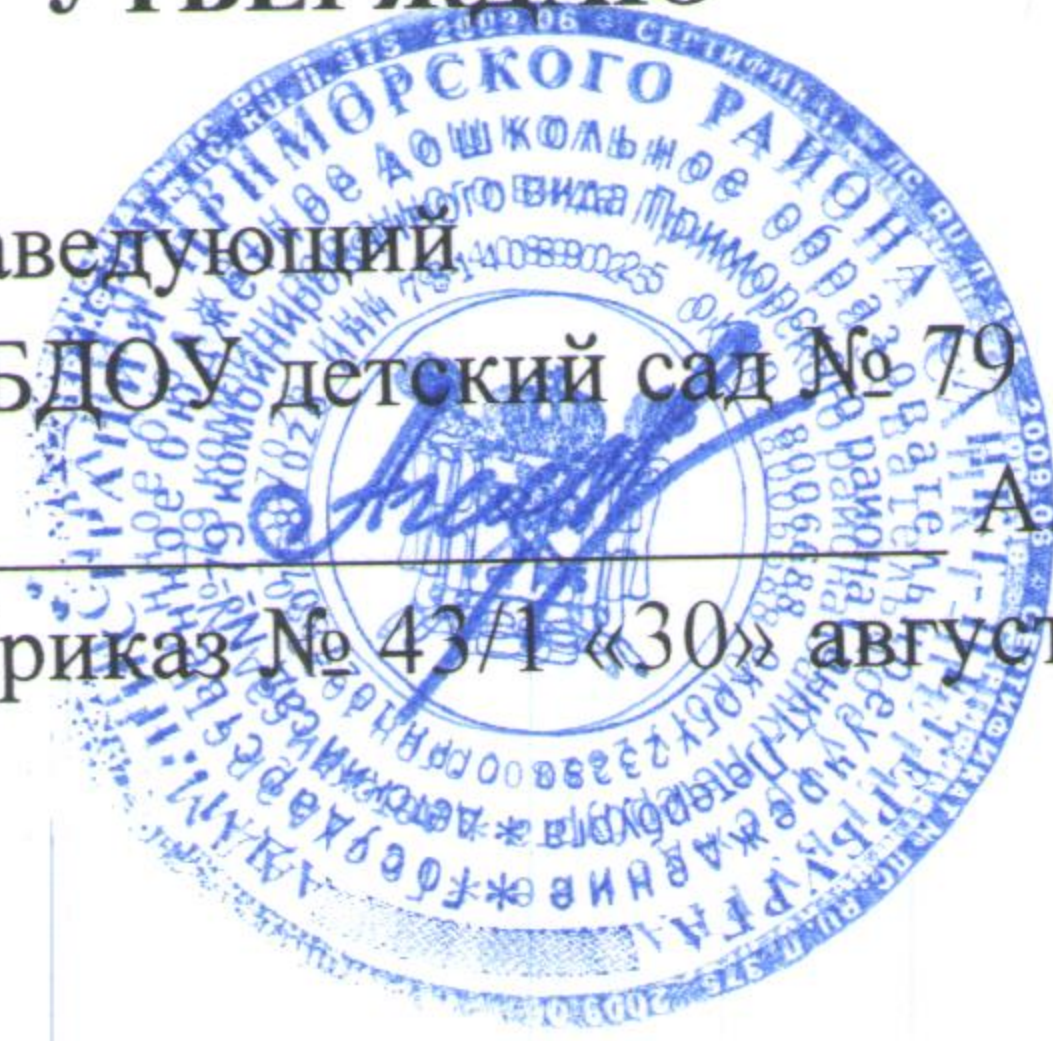


УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
ГБДОУ детский сад № 79

А.В. Агафонова

Приказ № 43/1 «30» августа 2022 г.



**Положение
об обеспечении работников ГБДОУ детский сад № 79
комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга
средствами индивидуальной защиты**

Санкт-Петербург

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 221 Трудового кодекса Российской Федерации, приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 01.06.2009г. № 290н «Межотраслевые правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты», приказа Минтруда России от 09.12.2014г. N 997н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, а также другими нормативно - правовыми актами по обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты».

Переход на новые нормы обеспечения СИЗ, утвержденные приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами» и устанавливает обязательные требования к приобретению, выдаче, применению, хранению и уходу за средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ) и смывающими средствами будет осуществлен с 01.01.2025 года.

1.2. Положение устанавливают обязательные требования к приобретению, выдаче, применению, хранению и уходу за специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ) в ГБДОУ детский сад № 79 Приморского района Санкт-Петербурга (далее - ДОУ).

1.3. Под средствами индивидуальной защиты понимаются средства индивидуального пользования, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения.

1.4. ДОУ обеспечивает приобретение и выдачу прошедших в установленном порядке сертификацию или декларирование соответствия СИЗ работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

Приобретение СИЗ осуществляется за счет средств ДОУ.

Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, соответствующие СИЗ выдаются бесплатно.

1.5. Предоставление работникам СИЗ, осуществляется в соответствии с типовыми нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (далее - типовые нормы), прошедших в установленном порядке сертификацию или декларирование соответствия, и на основании результатов проведения специальной оценки условий труда. (в ред. Приказа Минздравсоцразвития РФ от 27.01.2010 N 28н, Приказа Минтруда РФ от 20.02.2014 N 103н)

1.6. Работодатель имеет право с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа заменять один вид средств индивидуальной защиты, предусмотренных типовыми нормами, аналогичным, обеспечивающим равноценную защиту от опасных и вредных производственных факторов.

1.7. Выдача работникам СИЗ допускается только в случае наличия сертификата или декларации соответствия, подтверждающих соответствие выдаваемых СИЗ требованиям безопасности, установленным законодательством, а также наличия санитарно-эпидемиологического заключения или свидетельства о государственной регистрации дерматологических СИЗ, оформленных в установленном порядке.

Приобретение СИЗ, не имеющих декларации о соответствии и (или) сертификата соответствия либо имеющих декларацию о соответствии и (или) сертификат соответствия, срок действия которых истек, не допускаются.

1.8. При поступлении на работу в ДОУ работника знакомят с межотраслевыми правилами обеспечения работников СИЗ, утверждёнными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 01.06.2009 г. № 290н, а также с соответствующими его профессии и

должности нормами выдачи СИЗ.

1.9. Работник обязан правильно применять СИЗ, выданные ему в установленном порядке.

1.10. Ответственность за обеспечение и обязательность применения работниками СИЗ возлагается на руководителя ДОУ.

2. Порядок выдачи и применения СИЗ

2.1. СИЗ, выдаваемые работникам, должны соответствовать их полу, росту, размерам, а также характеру и условиям выполняемой ими работы.

2.2. Выдача работникам и сдача ими СИЗ фиксируются записью в личной карточке учета выдачи СИЗ (приложение 1)

2.3. При выдаче работникам СИЗ руководитель руководствуется типовыми нормами, соответствующими виду деятельности

2.4. В соответствии с типовыми отраслевыми нормами бесплатной выдачи СИЗ работникам (далее - типовые нормы) и на основании результатов специальной оценки условий труда, проводимой в установленном порядке в ДОУ разрабатывается (корректируется при необходимости) Перечень должностей и профессий, для которых предусмотрена бесплатная выдача СИЗ. (Приложение 2)

2.5. Работникам, совмещающим профессии или постоянно выполняющим совмещаемые работы, помимо выдаваемых им СИЗ по основной профессии дополнительно выдаются в зависимости от выполняемых работ и другие виды СИЗ, предусмотренные соответствующими типовыми нормами для совмещаемой профессии (совмещаемому виду работ) с внесением отметки о выданных СИЗ в личную карточку учета выдачи СИЗ.

2.6. Работникам, временно переведенным на другую работу, работникам и другим лицам, проходящим профессиональное обучение (переобучение) в соответствии с ученическим договором, учащимся и студентам образовательных учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования на время прохождения производственной практики СИЗ выдаются в соответствии с типовыми нормами и Правилами на время выполнения этой работы (прохождения профессионального обучения, переобучения, производственной практики, производственного обучения)

Работники сторонних организаций при выполнении работ в ДОУ на участках, где имеются вредные и (или) опасные производственные факторы, которые могут воздействовать на работников, должны быть обеспечены своим работодателем СИЗ в соответствии с типовыми нормами, предусмотренными для работников соответствующих профессий и должностей организации, в которую их направляют.

Руководителям и специалистам, которые в соответствии с должностными обязанностями периодически посещают производственные помещения (площадки) и могут в связи с этим подвергаться воздействию вредных и (или) опасных производственных факторов, должны выдаваться соответствующие СИЗ в качестве дежурных

2.7. В тех случаях, когда такие СИЗ, как диэлектрические галоши и перчатки, диэлектрический коврик, защитные очки и щитки, фильтрующие СИЗ органов дыхания с противоаэрозольными и противогазовыми фильтрами, изолирующие СИЗ органов дыхания, самоспасатели, противошумные вкладыши, светофильтры, виброзащитные рукавицы или перчатки и т.п. не указаны в соответствующих типовых нормах, они могут быть выданы работникам со сроком носки "до износа" на основании результатов проведения специальной оценки условий труда, а также с учетом условий и особенностей выполняемых работ.

Указанные выше СИЗ также выдаются на основании результатов проведения специальной оценки условий труда для периодического использования при выполнении отдельных видов работ (далее - дежурные СИЗ). При этом противошумные вкладыши, подшлемники, а также СИЗ органов дыхания, не допускающие многократного применения и выдаваемые в качестве "дежурных", выдаются в виде одноразового комплекта перед рабочей сменой в количестве, соответствующем числу занятых на данном рабочем месте

2.8. Дежурные СИЗ общего пользования выдаются работникам только на время выполнения тех работ, для которых они предназначены.

Указанные СИЗ с учетом требований личной гигиены и индивидуальных особенностей работников закрепляются за определенными рабочими местами и передаются от одной смены другой.

В таких случаях СИЗ выдаются под ответственность руководителей структурных подразделений, уполномоченных работодателем на проведение данных работ.

2.9. СИЗ, предназначенные для использования в особых температурных условиях, обусловленных ежегодными сезонными изменениями температуры, выдаются работникам с наступлением соответствующего периода года, а с его окончанием сдаются работодателю для организованного хранения до следующего сезона.

2.10 СИЗ, возвращенные работниками по истечении сроков носки, но пригодные для дальнейшей эксплуатации, используются по назначению после проведения мероприятий по уходу за ними (стирка, чистка, дезинфекция, дегазация, дезактивация, обеспыливание, обезвреживание и ремонт).

При выдаче СИЗ, применение которых требует от работников практических навыков (респираторы, противогазы, самоспасатели, предохранительные пояса, и др.), работодатель обеспечивает проведение инструктажа работников о правилах применения указанных СИЗ, простейших способах проверки их работоспособности и исправности, а также организует тренировки по их применению.

2.11. В случае пропажи или порчи СИЗ в установленных местах их хранения по не зависящим от работников причинам, им выдаются другие исправные СИЗ. Работодатель обеспечивает замену или ремонт СИЗ, пришедших в негодность до окончания срока носки по причинам, не зависящим от работника.

2.12. Работники не допускаются к выполнению работ без выданных им в установленном порядке СИЗ, а также с неисправными, не отремонтированными и загрязненными СИЗ.

2.13. Работникам запрещается выносить по окончании рабочего дня СИЗ за пределы территории ДОУ.

2.14. Работники должны ставить в известность о выходе из строя (неисправности) СИЗ заместителя заведующего по АХР или завхоза.

3. Порядок организации хранения СИЗ и ухода за ними

3.1. Специальная одежда, специальная обувь и другие СИЗ, выдаваемые работникам, принадлежат ДОУ и подлежат обязательному возврату:

- при увольнении работника;
- при переводе на другую работу, для которой выданные СИЗ, не предусмотрены нормами;
- по окончании сроков носки взамен получаемых новых СИЗ.

3.2. В ДОУ за счет собственных средств организован уход за СИЗ и их хранение, а также ремонт и замена СИЗ. Стирка, химчистка СИЗ осуществляется в прачечной ГБДОУ детский сад № 79 Приморского района Санкт-Петербурга в соответствии с графиком смены спецодежды (приложение № 3).

4. Заключительные положения

4.1. Ответственность за своевременную и в полном объеме выдачу работникам прошедших в установленном порядке сертификацию или декларирование соответствия СИЗ в соответствии с типовыми нормами, за организацию контроля за правильностью их применения работниками, а также за хранение и уход за СИЗ возлагается на специалиста по охране труда ДОУ. Хранение СИЗ осуществляется в соответствии с требованиями к товарам и изделиям.

4.2. Ответственность за не применение либо неправильное использование СИЗ, выданных в установленном порядке, а также за их сохранность в течение использования нормативного срока, возлагается на работника.

4.3. СИЗ, пришедшие в негодность до истечения установленного срока носки, а также по окончании срока использования, подлежат списанию.

4.4. Контроль выполнения настоящего Положения осуществляется заведующим ГБДОУ детский сад № 79 Приморского района Санкт-Петербурга

Приложение 1 к Положению об обеспечении работников СИЗ

Утв. приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами» и устанавливает обязательные требования к приобретению, выдаче, применению, хранению и уходу за средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ) и смывающими средствами.

Личная карточка учета выдачи СИЗ

Лицевая сторона личной карточки

ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА № _____
учета выдачи СИЗ

Фамилия _____

Имя ____ Отчество (при наличии) _____

Табельный номер _____

Структурное подразделение _____

Профессия (должность) _____

Дата поступления на работу _____

Дата изменения профессии (должности) или перевода в другое структурное подразделение _____

Пол _____

Рост _____

Размер: одежды _____

обуви _____

головного убора _____

СИЗОД _____

СИЗ рук _____

Наименование СИЗ	Пункт Норм	Единица измерения, периодичность выдачи	Количество на период

Ответственное лицо за ведение карточек учета выдачи СИЗ _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Оборотная сторона личной карточки

Наименование СИЗ	Модель, марка, артикул, класс защиты СИЗ, дерматологических СИЗ	Выдано				Возвращено <*>			
		дата	количество	Лично/дозатор <*>	подпись получившего СИЗ	дата	количество	Подпись сдавшего СИЗ	Акт списания (дата, номер)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

<*> - информация указывается только для дерматологических СИЗ
<*> - информация указывается для всех СИЗ, кроме дерматологических СИЗ и СИЗ однократного применения

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 79 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга**

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИЙ И ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ, КОТОРЫМ ПРЕДУСМОТРЕНА БЕСПЛАТНАЯ ВЫДАЧА
СПЕЦИАЛЬНОЙ ОДЕЖДЫ, СПЕЦИАЛЬНОЙ ОБУВИ И ДРУГИХ СРЕДСТВ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ**

№ п/п	Профессия, должность	Наименование средств индивидуальной защиты	Ссылка на ТОН	Нормы выдачи на год	Срок носки
1.	Вахтер	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г. № 997н, п. 163	1	1 год
2.	Уборщик территории	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г. № 997н, п. 23	1	1 год
		Перчатки х/б с полимерным покрытием		6 пар	1 год
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником		2 шт	1 год
		Сапоги резиновые с защитным подноском		1 пара	1 год
3.	Уборщик служебных помещений	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г. № 997н, п. 171	1	1 год
		Перчатки х/б с полимерным покрытием		6 пар	1 год
		Перчатки резиновые		12 пар	1 год
4.	Повар / шеф-повар	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г. № 997н, п. 122 СанПин 2.3/2.4.3590-20	1	1 год
		Фартук х/б с нагрудником		2	1 год
		Нарукавники из полимерных материалов		До износа	
		Колпак или косынка х/б		1	1 год

5.	Кухонный рабочий	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г. № 997н, п. 60	1	1 год
		Перчатки резиновые		6 пар	1 год
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником		2	1 год
		Наукавники из полимерных материалов		До износа	
		При работе в овощехранилищах дополнительно: Жилет утепленный		1	1 год
6.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г. № 997н, п. 135	1	1 год
		Перчатки х/б с полимерным покрытием		6 пар	1 год
		Сапоги резиновые с защитным подноском		1 пара	1 год
		Перчатки резиновые		12 пар	1 год
				1	1 год
7.	Электромонтер	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г. № 997н, п. 189	12 пар	1 год
		Перчатки х/б с полимерным покрытием		1 пара	1 год
		Сапоги резиновые с защитным подноском		дежурные	
		Галоши диэлектрические		дежурные	
		Перчатки диэлектрические		1	1 год
8.	Заведующий хозяйством	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Министерства труда и социальной защиты населения РФ от 09.12.2014, № 997н, п.32	1	1 год
		Перчатки х/б с полимерным покрытием		6 пар	1 год
		Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий		1	1 год
		Перчатки х/б с полимерным покрытием		6 пар	1 год
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов		дежурные	
9.	Машинист по стирке белья	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г. № 997н, п. 115	1	1 год
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов		6 пар	1 год
10.	Кладовщик	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г. № 997н, п. 49	1	1 год
		Перчатки х/б с полимерным покрытием		6 пар	1 год
11.	Кастелянша	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г. № 997н, п. 49	1	1 год

12.	Мойщик посуды	Фартук из полимерных материалов с нагрудником Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Нарукавники из полимерных материалов Перчатки резиновые или из полимерных материалов	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г. № 997н, п. 92	2	1 год
				1	1 год
13.	Помощник воспитателя	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки резиновые или из полимерных материалов Колпак или косынка для надевания во время /раздачи пищи	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г. № 997н, п. 171	До износа	
				12 пар	1 год
				4	1 год
14.	Воспитатель /учитель-логопед/учитель-дефектолог	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	СП 2.4.3648-20 п.3.1.9	1	1 год
				2	1 год

ГРАФИК СМЕНЫ СПЕЦОДЕЖДЫ И ДРУГИХ СРЕДСТВ
СПЕЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

День недели	№ группы, время*
ПОНЕДЕЛЬНИК	Группа № 9 Группа № 6
ВТОРНИК	Группа № 2 Группа № 10
СРЕДА	Группа № 3 Группа № 4 Группа № 11
ЧЕТВЕРГ	Группа № 7 Группа № 5
ПЯТНИЦА	Группа № 8 Группа № 1 Группа № 12

*Смена производится согласно графику ежедневно в установленное время:
с 9:00 до 11:00
с 15:00 до 16:00