

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
№ 79 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО:
Общим собранием
Протокол № 4 от 31.05.2019 г.

УЧЕТ МНЕНИЯ:
Совет родителей
Протокол № 4
от 31.05.2019 г.



УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий *А.В. Агафонова* А.В. Агафонова
Приказ № 45/1 от 31.05.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основании перевода и отчисления детей из ГБДОУ
детский сад № 79 комбинированного вида
Приморского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2019

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 79 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ ст.30, 62, Уставом Учреждения, с приказом Приказа Минобрнауки России от 30.08.2013г. № 1014 Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного.

1.2. Изменения и дополнения в данное положение вносятся на основании изменения действующих законодательных актов.

1.3. Срок данного положения не ограничен.

1.4. Основной задачей данного положения является соблюдение установленных законодательством правил в части порядка и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся Учреждения.

2. Порядок и основания перевода обучающихся.

2.1. Перевод обучающихся из группы в группу осуществляется приказом заведующего на первое сентября текущего года в соответствии с возрастом воспитанника.

2.2. Тестирование обучающихся в Учреждении при приеме, переводе в следующую возрастную группу не проводится.

2.3. Перевод обучающихся из одного Учреждения в другое производится на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося, распорядительного акта отдела образования Администрации Приморского района Санкт-Петербурга (далее - отдел образования) и Учреждения, в том числе в следующих случаях:
на время капитального ремонта Учреждения;
на время строительства на месте сноса Учреждения;
при закрытии Учреждения на летний период.

2.4. Перевод обучающихся в другое образовательное учреждение производится в следующем порядке:

приказ отдела образования о переводе обучающихся в другое образовательное учреждение;

получение письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод их детей в другое образовательное учреждение;

издание в Учреждении приказа об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающее учреждение с указанием причины такого перевода (прекращение либо приостановление деятельности Учреждения).

указание родителями (законные представители) в случае отказа от перевода в предлагаемое принимающее учреждение обучающегося об этом в письменном заявлении.

3. Порядок и основание отчисления обучающегося из Учреждения.

3.1. Отчисление обучающегося из Учреждения производится в следующих случаях:

- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том

числе в случае перевода обучающегося в другое учреждение для продолжения освоения основной образовательной программы дошкольного образования;

- в связи с прекращением либо приостановлением деятельности Учреждения.

3.2. Отчисление оформляется заявлением родителей (законных представителей) воспитанника и приказом заведующего Учреждением на отчисление с указанием причины;

4. Порядок восстановления обучающегося Учреждения.

4.1. Зачисление обучающегося, ранее отчисленного из Учреждения, осуществляется на основании вновь полученного направления Комиссии по комплектованию государственных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования администрации Приморского района Санкт-Петербурга на зачисление обучающегося в Учреждение.