

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников
ГБДОУ детский сад №79
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от « 30 » августа 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий ГБДОУ детский сад №79
Приморского района Санкт-Петербурга

Приказ №32/1 от «30» августа 2017 г.



Положение о Совете

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского
сада № 79 комбинированного вида
Приморского района Санкт-Петербурга**

Срок действия - бессрочно

2017 г.

1. Общее положение

1.1. Настоящее положение разработано Образовательным учреждением в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 79 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение) и регламентирует деятельность Совета ГБДОУ (далее Совет), являющегося одним из коллегиальных органов управления Образовательного учреждения, осуществляющим в соответствии с Уставом ГБДОУ общее руководство Образовательным учреждением.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», принимаемыми в соответствии с ним другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области образования, Уставом ГБДОУ, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами Образовательного учреждения.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Структура Совета, порядок его формирования

2.1. Совет выбирается на Общем собрании в количестве 7 человек сроком на один год. Совет собирается не реже одного раза в полгода. Совет считается собранным, если на его заседании присутствует не менее 5 членов Совета. Заведующий Образовательным учреждением является председателем Совета. Решения на Совете принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Совете. О решениях, принятых Советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса. В состав Совета в качестве члена Совета может входить представитель родителей воспитанников Образовательного учреждения (в дальнейшем по тексту - Представитель родителей). Представитель родителей избирается на общем собрании родителей воспитанников Образовательного учреждения сроком на 1 год. В случае неизбрания Представителя родителей Совет проводит свою работу без его участия.

3. Компетенция Совета

3.1. К компетенции Совета относится решение следующих вопросов:

- рассмотрение и принятие решений по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- привлечение для уставной деятельности Образовательного учреждения дополнительных источников финансирования и материальных средств;
- рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению воспитанников и работников Образовательного учреждения;
- иные функции, вытекающие из целей, предмета и содержания уставной деятельности Образовательного учреждения

3.2. Совет осуществляет следующие функции:

3.2.1. Принимает участие в разработке и принятии:

- Устава Образовательного учреждения;
- Программы развития Образовательного учреждения;
- Правил внутреннего трудового распорядка Образовательного учреждения; локальные акты.

3.2.2. Согласовывает, по представлению руководителя Образовательного учреждения:

- локальные акты в соответствии со своей компетенцией.

3.2.3. Вносит руководителю Образовательного учреждения предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Образовательного учреждения (в пределах выделяемых средств);

- создания в Образовательном учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников;

- мероприятий по охране и укреплению здоровья воспитанников и работников Образовательного учреждения;

- мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса;

- организации иных мероприятий, проводимых в Образовательном учреждении;

- соблюдения прав и свобод воспитанников и работников Образовательного учреждения;

- обеспечения санитарно-гигиенического режима.

3.2.4. Участвует:

- в разработке локальных актов, предусмотренных Уставом Образовательного учреждения;

- в принятии решения об оказании мер социальной поддержки воспитанников и работников Образовательного учреждения из средств, полученных общеобразовательным учреждением от уставной приносящей доходы деятельности, и из иных внебюджетных источников.

3.3. Оказывает содействие деятельности педагогических организаций (объединений) и методических объединений.

3.4. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.5. Заслушивает отчет руководителя Образовательного учреждения и его заместителей, по итогам учебного и финансового года, о реализации мер социальной поддержки определенной категории лиц в соответствии с действующим законодательством.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом Образовательного учреждения. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

4.3. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие — заместителем председателя.

4.4. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.5. Первое заседание Совета созывается руководителем Образовательного учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета.

4.6. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

4.7. Совет считает полномочным принимать решения при наличии на заседании более половины его членов. Каждый член Совета имеет один голос, решения Совета принимаются простым большинством голосов. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Совете Образовательного учреждения.

4.8. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета любых работников школы, не нарушая трудового законодательства и осуществления образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- запрашивать и получать от руководителя Образовательного учреждения информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на руководителя Образовательного учреждения.

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию;

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу ОУ.
- за компетентность принимаемых решений.

5.2. Руководитель Образовательного учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях:

- отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;
- принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу Образовательного учреждения, иным локальным актам Образовательного учреждения;
- решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом Образовательного учреждения и принимаются на его заседании.

6.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании работников Образовательного учреждения в установленном порядке.