

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 79 Приморского района Санкт-Петербурга**

Принято:

На общем собрании трудового коллектива

ГБДОУ детский сад № 79

Протокол от «08» сентября 2014 г. № 2

Согласовано:

Председатель профсоюзного комитета
ГБДОУ детский сад № 79

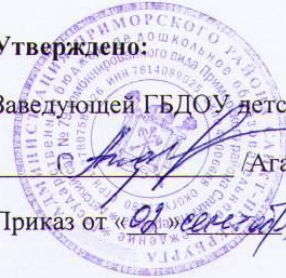
 / Афанасьева Н.Е./

Утверждено:

Заведующей ГБДОУ детский сад № 79

 / Агафоновой А.В./

Приказ от «08» сентября 2014 г. № 46/з



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке реализации права педагогических работников на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами ГБДОУ детский сад № 79 Приморского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

Положение о порядке реализации права педагогических работников на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами ГБДОУ детский сад № 79 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано в соответствии с пунктом 8 части 3 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования, Трудовым кодексом Российской Федерации. Уставом ГБДОУ детский сад № 79 Приморского района Санкт-Петербурга.

Настоящее Положение определяет порядок реализации педагогическими работниками ГБДОУ детский сад № 79 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – ОУ) права на дополнительное профессиональное образование, использование методических материалов и разработок, научных услуг ОУ в своей профессиональной деятельности.

Доступ педагогических работников к образовательным, методическим и научным услугам осуществляется в целях качественного осуществления ими педагогической, методической, научной или исследовательской деятельности.

1.4. Настоящее Положение рассматривается и принимается на заседании педагогического совета ОУ или заседания общего собрания работников ОУ с учетом мнения профсоюзного комитета ОУ.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента издания приказа об утверждении Положения и действует до внесения изменений и (или) принятия новой редакции Положения.

1.6. Положение размещается на официальном сайте ОУ в сети Интернет, а также доводится до сведения педагогических работников, в т. ч. при приеме их на работу.

II. Порядок пользования образовательными услугами

2.1. Педагогические работники ОУ имеют право на получение образовательных услуг (дополнительное профессиональное образование) по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года, включая:

- повышение квалификации;
- профессиональную переподготовку.

2.1.1. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение педагогическими работниками новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

2.1.2. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение педагогическими работниками компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

2.1.3. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой организации дополнительного профессионального образования и (или) договором об образовании между педагогическим работником, организацией, осуществляющей обучение, и ОУ.

2.1.4. Содержание дополнительного профессионального образования педагогического работника определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией дополнительного образования, с учетом потребностей педагогического работника.

2.2. Обеспечение дополнительного профессионального образования педагогических работников ОУ осуществляется за счет доведения необходимых средств для ОУ в структуре нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере образования органами государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования.

2.3. ОУ создает условия и организует дополнительное профессиональное образование педагогических работников ОУ, включая:

- предоставление гарантий и компенсаций, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, локальными нормативными актами, трудовым договором;
- направление педагогического работника на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, средств ОУ, предусмотренных на эти цели, включая средства, доведенные до ОУ в структуре нормативных затрат на оказание услуг в сфере образования, а также полученные от приносящей доход деятельности.

2.4. Необходимость дополнительного профессионального образования педагогических работников ОУ, формы их подготовки, перечень необходимых профессий и специальностей определяются ОУ с учетом мнения представительного органа работников.

2.5. Очередность получения дополнительного профессионального образования педагогическими работниками определяется:

- исходя из необходимости повышения профессионального уровня педагогического работника в рамках имеющейся у него квалификации;
- периода времени, прошедшего с момента реализации права педагогическим работником на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

2.6. Для получения дополнительного профессионального образования педагогический работник обращается с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя руководителя ОУ.

В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

2.7. Для получения дополнительного профессионального образования педагогическими работниками, ежегодно разрабатывается календарный график (с учетом п. 2.2; 2.3; 2.4; 2.5 настоящего Положения), который утверждается приказом руководителя ОУ.

Контроль за реализацией календарного графика получения дополнительного профессионального образования педагогическими работниками возлагается на старшего воспитателя ОУ.

2.8. При направлении педагогического работника для получения дополнительного профессионального образования с отрывом от работы за ним сохраняются место работы (должность) и средняя заработная плата по основному месту работы.

2.8.1. Педагогический работник имеет право отказаться от получения дополнительного профессионального образования, в случае если ОУ не обеспечивает работнику предусмотренные законодательством гарантии и компенсации для получения дополнительного профессионального образования.

2.8.2. Педагогический работник не вправе без уважительных причин отказаться от получения дополнительного профессионального образования, при обеспечении ОУ, предусмотренных законодательством гарантий и компенсаций для получения дополнительного профессионального образования, в том числе в случаях, когда дополнительное профессиональное образование осуществляется с применением формы организации образовательной деятельности, основанной на модульном принципе, в течение учебного года без отрыва от основной работы.

Отказ педагогического работника от прохождения дополнительного профессионального образования в таких случаях будет являться дисциплинарным проступком, за совершение которого к работнику применяется дисциплинарное взыскание в соответствии с трудовым кодексом Российской Федерации.

2.8.3. Получение дополнительного профессионального образования педагогическими работниками не должно совпадать с их ежегодными основными оплачиваемыми отпусками.

III. Порядок пользования методическими услугами

3.1. Педагогические работники имеют право бесплатно пользоваться методическими материалами и разработками ОУ при условии соблюдения авторских прав их разработчиков.

3.2. Педагогические работники имеют право пользоваться разработками, полученными в процессе исследовательской, проектной, экспериментальной и иной деятельности ОУ при условии соблюдения авторских прав разработчиков.

3.3. Педагогические работники имеют право на бесплатное участие в методических мероприятиях ОУ и публикацию методических и иных материалов в сборниках ОУ (при соответствии материалов требованиям организации).

3.4. Выдача педагогическим работникам во временное пользование методических материалов и разработок осуществляется по согласованию с работником и (или) ответственным лицом ОУ, ответственным за их хранение.

3.5. Для получения данных услуг (использование методических материалов и разработок ОУ в своей профессиональной деятельности) педагогический работник обращается с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя руководителя ОУ.

В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

IV. Порядок пользования научными услугами

4.1. По обращению педагогического работника администрация ОУ оказывает следующие бесплатные научные услуги:

- консультации по вопросам, относящимся к системе дошкольного образования,
- помощь в обобщении опыта работы и представлении его на разных уровнях: дошкольной организации, муниципалитета, республиканском и др.
- подготовка к участию в профессиональных конкурсах, грантах, конференциях и т.п. по дошкольному образованию.

V. Заключительные положения

5.1. Выполнение требований настоящего положения является обязательным для всех административных и педагогических работников ОУ.

Контроль за выполнением требований настоящего Положения осуществляется старшим воспитателем ОУ.

5.2. ОУ и педагогические работники ОУ, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере образования, а также норм настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.