



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий ГБДОУ детского сада № 79

А.В.Агафонова

Приказ № 20 от «08» 09 2014 г.

**План действий по введению ФГОС ДО
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад № 79 на 2014-2016 год**

Цель:

обеспечить комплекс условий для введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования

Задачи:

1. Привести нормативно-правовую базу в соответствие требованиям ФГОС ДО
2. Организовать методическое и информационное сопровождение введение ФГОС ДО.
3. Обеспечить планирование расходов и средств на подготовку введения ФГОС ДО
4. Привести материально-техническую базу и развивающую предметно-пространственную среду ДОО в соответствии с ФГОС

Ожидаемые результаты:

1. Нормативно-правовая база приведена в соответствие с требованиями ФГОС ДО
2. Организовано методическое сопровождение, способствующее введению ФГОС в ДОО. Обеспечена информационная открытость процессов введения ФГОС в ДОО
3. Определен объем расходование денежных средств, направленных на подготовку и введение ФГОС ДО
4. Материально-техническое обеспечение ДОО соответствует ФГОС с учетом нормативного финансирования

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат / контрольные показатели
1. Создание нормативно-правового, методического и аналитического обеспечения реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования				
1.1.	Разработка и утверждение приказа «Об утверждении плана-графика мероприятий по внедрению в деятельность ГБДОУ федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»	До 21.04.2014	Заведующий ГБДОУ	План-график введения ФГОС
1.2.	Изучение нормативно - правовых документов, регламентирующих деятельность ДОО в соответствии с ФГОС дошкольного образования	По мере поступления документов	Заведующий ГБДОУ, Старший воспитатель	Знание нормативно-правовых документов в условиях введения ФГОС ДОО
1.3.	Создание банка нормативно-правовых документов	По мере поступления	Заведующий	Создан банк федеральных,

	различного уровня	документов		региональных, муниципальных нормативно-правовых документов
1.4	Внесение изменений и дополнений в устав, локальные акты ГБДОУ, регламентирующие деятельность образовательной организации	Февраль - август 2014	Заведующий ГБДОУ	Разработаны и внесены изменения в локальные акты
1.5.	Мониторинг образовательных потребностей родителей (законных представителей), дети которых посещают ДОУ, в условиях введения ФГОС	Январь - декабрь 2015	Заведующий ГБДОУ	Проведен анализ образовательных потребностей родителей (законных представителей)
1.6.	Проведение разъяснительной работы в соответствии с письмом МОиН РФ по отдельным вопросам введения ФГОС среди педагогических работников	Апрель - май 2014	Заведующий ГБДОУ	Реализация ФГОС в деятельности ГБДОУ
1.7.	Участие в мониторинге оценки соответствия условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее по тексту – ООП ДО) требованиям ФГОС: психолого-педагогических, кадровых, материально-технических, финансовых, а также условий развивающей предметно-пространственной среды	Сентябрь 2015 в течение 2016	Заведующий ГБДОУ	Проведена оценка условий реализации основной образовательной программы требованиям ФГОС
1.8.	Планирование и осуществление закупок для организации развивающей предметно-пространственной среды	Декабрь 2014 - март 2015	Заведующий ГБДОУ, старший воспитатель	Соответствие развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС
1.9	Выбор примерных образовательных программ, опубликованных в федеральном реестре примерных образовательных программ, и использование их при разработке основной образовательной программы ДОО	в течение 2014 - 2016 годов, по мере публикации реестра примерных ООП ДО	Заведующий ГБДОУ, педагогический совет	Разработка ООП ДО
1.10	Создание картотеки методической литературы, пособий и других материалов, используемых в образовательном процессе в	в течение 2014 - 2016 годов,	старший воспитатель, творческая группа педагогов	Создание банка методических пособий образовательной программы ДОО

	соответствии с ФГОС,			
1.11	Приведение сайта ДОО в соответствие требованиям законодательства в области образования	Апрель, 2014, далее по мере выхода документов	Ответственный за работу сайта –старший воспитатель	Сайт ДОО соответствует современным требованиям
2. Создание организационного обеспечения реализации ФГОС				
2.1	Создание рабочей группы ДОО по введению ФГОС ДО и организация ее деятельности	Апрель, 2014	Заведующий ГБДОУ	Приказ о создании рабочей группы ДОО по внедрению ФГОС ДО
2.2	Корректировка плана ВОП с соответствии с требованиями ФГОС ДО	Январь, 2014	Старший воспитатель	Внесены изменения в годовой план ДОО
2.3	Проведение тематических педагогических советов, мастер-классов, семинаров по внедрению ФГОС ДО	В течение всего периода	Старший воспитатель	Повышения уровня профессиональной компетентности педагогов
2.4	Организация участия педагогических работников ДОО в педагогических мероприятиях разного уровня по вопросам введения ФГОС ДО	В течение всего периода	Старший воспитатель	Повышения уровня профессиональной компетентности педагогов
2.5.	Выявление профессиональных затруднений педагогов в условиях внедрения ФГОС ДО (мониторинг)	Май 2014; май – 2015; май-2016.	Старший воспитатель	Повышение профессиональной подготовки педагогов, ликвидация профессиональных затруднений.
2.6	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения подготовки к введению ФГОС	В течение всего периода	Старший воспитатель	План консультаций для педагогов ДОО
2.7	Направление педагогических работников на курсы повышения квалификации	По плану	Заведующий	Сформированы группы для обучения на КПК
3. Создание кадрового обеспечения реализации ФГОС				
3.1	Определение потребностей педагогов ГБДОУ в повышении профессиональной компетентности в условиях внедрения ФГОС ДО; выявление затруднений	Февраль 2014 - сентябрь 2016	Заведующий ГБДОУ, старший воспитатель	Выявлены потребности, определен запрос на обучение и проведен анализ затруднений педагогов ГБДОУ по вопросам внедрения ФГОС
3.2	Корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических работников образовательной организации в связи с введением ФГОС ДО	Февраль-2014; Сентябрь-2014; Январь – 2015; Сентябрь –	Старший воспитатель	План-график повышения квалификации с учетом изменений по вопросам изучения ФГОС

		2015		
3.3.	Реализация плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогов по проблеме «Введение ФГОС дошкольного образования».	В течение всего периода	Заведующий ГБОУ, старший воспитатель	Обучение педагогов на КПК
3.4	Проведение процедуры аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических работников согласно критериям и показателям	В течение года по плану графику аттестации	Заведующий ГБДОУ, старший воспитатель	Составлен план – график аттестации, разработана нормативно-правовая база процедуры аттестации на соответствие занимаемой должности
3.5	Приведение должностных инструкций работников ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДОО	до 2016 г.	Заведующий ГБДОУ	Должностные инструкции работников ДОО приведены в соответствие с требованиями ФГОС ДО
4. Создание финансово-экономического обеспечения реализации ФГОС				
4.1	Разработка и реализация плана финансово-хозяйственной деятельности ГБДОУ (корректировка плана финансово-хозяйственной деятельности ГБДОУ ежеквартально)	Ежегодно январь-февраль	Заведующий	Корректировка плана ежеквартально
4.2.	Планирование и осуществление закупок для организации развивающей предметно-пространственной среды	Декабрь 2014 - март 2015	Заведующий гл. бухгалтер	Соответствие развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС
4.3.	Формирование и уточнение бюджета ГБДОУ с учетом нормативов, обеспечивающих реализацию ФГОС	Январь - март 2014 далее – корректировка плана	Заведующий главный бухгалтер	Выполнение ПХВД
4.4	Внесение изменений в локальные акты, регламентирующие установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования.	2014	Заведующий	Положение о стимулирующих надбавках
5. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО				
5.1.	Размещение на сайте ГБДОУ информационных материалов о введении ФГОС дошкольного	ежемесячно	Ответственный за сайт-старший	Сайт ДОО

	образования		воспитатель	
5.2.	Информирование родителей (законных представителей) о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС дошкольного образования через наглядную информацию, сайт, проведение родительских собраний	В течение всего периода	Заведующий, Педагоги ДОО, старший воспитатель	Информационная открытость
5.3.	Обеспечение публичной отчетности о введении ФГОС ДО	Январь, 2015; Январь, 2016	заведующий	Публичный отчет и др.
5.4.	Участие в информационно-методических совещаниях, вебинарах и др. мероприятиях различных уровней	В течение всего периода	Старший воспитатель, заведующий	Своевременное получение информации о процессе введения ФГОС ДО
5.5.	Обеспечение доступа педагогов к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных	В течение всего периода	Ответственный за сайт - старший воспитатель Заведующий,	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФГОС» на сайте ДОУ, Положение об обеспечении доступа педагогов к сети интернет
6. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС ДО				
6.1.	Анализ материально-технического обеспечения на соответствие требованиям ФГОС ДО	До 01.06.14	Заведующий, зам. зав по АХР	Аналитическая справка
6.2.	Обеспечение выполнения требований ФГОС ДО к материально-техническим условиям реализации ООП (СанПин, правила пожарной безопасности и др.)	Весь период	Заведующий, зам. зав по АХР	План мероприятий по устранению выявленных несоответствий материально-технического обеспечения требованиям ФГОС ДО
6.3.	Обеспечение соответствия развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО	Весь период	Заведующий, старший воспитатель	Развивающая предметно-пространственная среда приведена в соответствие требованиям ФГОС ДО
6.4.	Соответствие учебно-методического обеспечения образовательного процесса требованиям ФГОС ДО	При наличии требований	Заведующий, старший воспитатель	Аналитическая справка о соответствии

Приложение:

1. Приказ о создании рабочей группы по введению ФГОС
2. Положение о рабочей группе по введению ФГОС ДО
3. План работы рабочей группы по введению ФГОС ДО
4. Локальные акты ГБДОУ детский сад № 79 (Устав ГБДОУ, должностные инструкции, план-график повышения квалификации педагогов и др.)
5. Банк нормативно-правовой документации (федерального, регионального, муниципального уровня)
6. Годовой план работы ГБДОУ детский сад № 79
7. Публичный отчет о ходе и результатах введения ФГОС.